

# **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA ALUNNI SUGLI SCUOLABUS CHE EFFETTUANO IL TRASPORTO SCOLASTICO PER LE SCUOLE DEL COMUNE DI CASCIANA TERME LARI A.S. 2019/2020.**

## **Art. 1 Oggetto dell'appalto**

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento del servizio di sorveglianza sugli scuolabus così come specificato all'art.2

## **Art. 2 Descrizione del servizio**

L'associazione si rende disponibile, attraverso l'operato dei propri associati volontari, a svolgere l'attività seguente:

- accompagnamento in entrata ed in uscita degli alunni della scuola dell'infanzia sugli scuolabus per il territorio di Lari (Scuole dell'infanzia di Perignano e Cevoli);
- accompagnamento in entrata ed in uscita sugli scuolabus degli alunni della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di 1° grado per il territorio di Casciana Terme (Scuola Primaria e Secondaria di 1° Torquato Cardelli di Casciana Terme e Scuola dell'Infanzia di Parlascio);
- la sorveglianza degli alunni sopra indicati durante il percorso di trasporto sugli scuolabus e la consegna ai genitori e/o familiari autorizzati;
- accompagnamento di bambini con particolari problematiche su segnalazione dei Servizi Sociali che non necessitano comunque del servizio di trasporto sociale;

il servizio dovrà essere svolto anche per gli alunni della scuola materna paritaria SS. Crocifisso, della Scuola materna paritaria Fairman (se il servizio di trasporto verrà attivato sulla base del numero degli iscritti), e della scuola materna paritaria Santa Lucia, iscritti al servizio di trasporto. Per ogni itinerario l'Associazione deve garantire la presenza di un associato volontario sia nella corsa del mattino che del pomeriggio.

Il servizio dovrà essere svolto seguendo l'articolazione del calendario dell'anno scolastico, L'articolazione del servizio sopra indicata potrebbe subire delle variazioni per mutate necessità che potrebbero emergere in fase di organizzazione del servizio di trasporto scolastico.

## **Art. 3 Durata del servizio**

Il servizio dovrà essere svolto nell'a.s. 2019/20 con inizio il 16 settembre 2019 e termine il 30/06/2020.

## **Art. 4 Modalità di esecuzione del servizio**

L'Associazione dovrà mettere a disposizione per tutta la durata del servizio l'opera dei propri associati e volontari idoneamente preparati e motivati allo svolgimento dell'attività in oggetto. Sono a carico dell'Associazione, con riferimento ai propri volontari impiegati nel servizio, gli oneri di cui al D.lgs. n.81/2008.

I volontari, infatti, dovranno essere adeguatamente informati circa le modalità di espletamento della prestazione volontaria del servizio, nonché sui rischi dell'ambiente in cui sono tenuti ad operare.

In particolare i soggetti impegnati alla sorveglianza scuolabus dovranno assistere i bambini nella salita e nella discesa del mezzo e sorvegliare che durante il tragitto gli alunni stiano convenientemente seduti. Dovranno altresì adoperarsi affinché al momento del distacco dal genitore e durante il tragitto sul mezzo i bambini stiano sereni e tranquilli, gestendo situazioni di crisi e di difficoltà di varie natura.

Dovranno inoltre accertarsi che i bambini siano allacciati alle cinture di sicurezza sugli scuolabus in cui sono presenti tali dotazioni.

I volontari si impegnano altresì a cercare di prevenire eventuali episodi di vessazione/bullismo segnalando prontamente agli uffici competenti eventuali criticità.

Il personale è tenuto a mantenere il segreto d'ufficio su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento delle attività. Dovrà mantenere un contegno dignitoso ed irreprensibile, corretto e disponibile alla collaborazione con altri volontari ed in particolare nei riguardi dell'utenza. Gli operatori dovranno essere muniti di apposito cartellino di riconoscimento.

E' facoltà dell'Amministrazione chiedere l'allontanamento del servizio di volontari che durante lo svolgimento dello stesso abbiano dato motivi di lagnanza od abbiano tenuto un comportamento non consono all'ambiente ed alla particolare tipologia dell'utenza.

L'Associazione e l'Unione Valdera si obbligano a mantenere riservate le informazioni relative alle attività di cui verranno a conoscenza nell'assegnazione e espletamento delle attività e si obbligano a impegnare il proprio personale a mantenere riservate tali informazioni ai sensi del regolamento U.E. 2016/679.

## **Art. 5 Polizza assicurativa**

L'Associazione aggiudicataria, prima della stipula della convenzione, provvede a norma dell'art. 18 comma 1 D.lgs 117/2017, a contrarre idonea assicurazione a favore dei propri volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività oggetto del presente servizio, nonché per la responsabilità civile per i danni causati a terzi nell'esercizio delle attività della stessa. L'Associazione trasmetterà al Comune copia delle relative polizze assicurative. Ai sensi dell'art. 18 comma 3 D.lgs 117/2017 gli oneri relativi alla suddetta copertura assicurativa sono a carico dell'Amministrazione Comunale e si intendono compresi nell'importo globale di rimborso spese stabilito al successivo art. 7.

## **Art. 6 Tracciabilità dei flussi finanziari**

Richiamato l'art. 3 della Legge n. 136/2010, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, l'Associazione aggiudicataria della procedura di cui al presente capitolato, si impegna a comunicare all'Amministrazione aggiudicatrice gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

## **Art. 7 Pagamenti**

Il servizio effettuato sarà liquidato dietro presentazione di regolari fatture o note di addebito, in base alle caratteristiche soggettive del beneficiario, entro 60 giorni dal ricevimento delle medesime. Sul documento fiscale dovrà essere indicato il cig e il codice univoco ufficio.

Le fatture o note di addebito dovranno essere presentate all'Unione Valdera che provvederà al pagamento entro il termine sopra indicato e dovranno contenere l'indicazione del Comune cui si riferiscono.

#### **Art. 8**

#### **Responsabilità e obblighi dell'aggiudicatario**

L'aggiudicatario dovrà osservare le leggi vigenti in materia di assicurazioni sociali, di igiene, di medicina del lavoro e prevenzione infortuni per il personale incaricato dell'esecuzione del servizio.

L'aggiudicatario dovrà comunicare all'Unione Valdera prima dell'inizio della gestione:

- il nominativo del responsabile/referente dell'attività;
- l'elenco dei nominativi delle persone impiegate nello svolgimento del servizio.

Qualora nel corso della gestione vi siano delle variazioni l'aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente l'aggiornamento dell'elenco suddetto.

#### **Art. 9**

#### **Controlli da parte dell'Amministrazione Comunale**

L'Unione Valdera ha il diritto in qualsiasi momento e senza preventiva informazione di effettuare controlli, verifiche sul posto al fine di accertare il regolare e funzionale andamento degli interventi.

In caso di inadempienza degli operatori, l'Unione Valdera invia formale avviso all'associazione affinché adotti i provvedimenti ritenuti necessari ad un corretto assolvimento delle prestazioni.

#### **Art. 10**

#### **Clausole penali**

Le clausole contenute nel presente capitolato sono tutte obbligatorie e vincolanti.

Nel caso in cui il servizio venga svolto in maniera non conforme a quanto previsto nel presente capitolato, l'Unione Valdera provvederà ad inviare lettera formale di contestazione a mezzo raccomandata o PEC, invitando l'aggiudicatario ad ovviare agli inadempimenti contestati e ad adottare le misure più idonee affinché il servizio sia svolto con i criteri e con il livello qualitativo previsti nel presente capitolato.

L'aggiudicatario ha facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro 10 (dieci) giorni dalla notifica della contestazione stessa.

L'Unione Valdera applicherà le seguenti penali riferite ad ogni evento:

- |   |          |
|---|----------|
| ⤴ sospensione e/o interruzione del servizio senza autorizzazione da parte dell'Unione Valdera e senza giustificazione | € 500,00 |
| ⤴ Sostituzione di personale non comunicata  | € 100,00 |
| ⤴ Reiterata inadempienza di cui alla fattispecie precedente   | € 500,00 |

Per ogni altra violazione al contenuto del capitolato l'Amministrazione procederà alla contestazione scritta all'Associazione aggiudicataria, la quale potrà presentare, nel termine di 10 giorni, tutte le giustificazioni utili.

**Art. 11**  
**Divieto di cessione o subappalto della gestione**

La parte aggiudicataria dell'appalto della gestione non potrà cedere o subappaltare la gestione degli interventi assunti.

**Art. 12**  
**Controversie**

Per la soluzione delle controversie che potranno sorgere in ordine all'interpretazione o all'applicazione delle presenti clausole, resta inteso tra le parti alla competenza esclusiva del Foro di Pisa.

**Art. 13**  
**Norme finali**

Per quanto non previsto nel presente Capitolato, le parti si riportano a quanto previsto dal Codice Civile e dalla legislazione vigente in materia.